



## RECRUTEMENT D'UN AGENT Animateur (trice) des activités périscolaires

### Employeur

**Etablissement** : COMMUNE DE CLOHARS CARNOET

**SIRET** : 21290031000013

**Adresse** : Mairie - place du général de gaulle 29360 Clohars-Carnoët

**Tél** : 02 98 71 53 90

**Fax** : 02 98 71 59 83

**Email** : rh@clohars-carnoet.bzh

**Nom du contact** : IAPPINI Cathy

### Emploi

**Type de l'opération** :

**Nombre de poste** : 1

**Filière** : Animation

Grade (mini) Adjoint d'animation

Grade (maxi) Adjoint d'animation principal de 1<sup>ère</sup> classe

**Intitulé du poste** : Animateur (trice) des activités périscolaires

**Temps de travail** : 24h/semaines scolaires

**Poste à pourvoir** : dès que possible

### Offre d'emploi

**Intitulé du poste** : Animateur (trice) des activités périscolaires

**Nombre de postes** : 1

**Cadre d'emploi** : Adjoint d'animation

### Descriptif de l'emploi

La Commune de Clohars-Carnoët recrute un (e) Animateur (trice) des activités périscolaires

### Missions ou activités

#### Animer les temps d'accueil périscolaire

Assurer une relation de confiance avec les parents

Accueillir l'enfant et lui proposer une activité

Animer un groupe d'enfants et veiller à leur sécurité

Animer les activités extérieures

Proposer un goûter à tous les enfants

Transmettre aux parents des informations concernant l'enfant (chutes, appétit...) si nécessaire

Animer les ateliers périscolaires

Accompagner les enfants dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité (respect du camarade, rangement des jouets...)

Assister l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie et des règles d'hygiène (lavage des mains, passage aux toilettes...)

Effectuer les soins de premiers secours en cas de besoin

#### **Animer le temps de repas dans le respect des règles d'hygiène**

Servir les différents plats (entrée, plat, dessert)

Favoriser l'éducation au goût

Aider au repas, si nécessaire (couper la viande...)

Desservir la table

#### **Maintenir en état de propreté les salles, le matériel**

Balayer et laver les sols

Nettoyer les tables, chaises

Nettoyer et désinfecter les sanitaires

Dépoussiérer ...

Assurer des activités diverses

Assurer le remplacement d'agent ATSEM en cas de maladie

Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public

## **Informations complémentaires**

### **Connaissances**

CAP Petite enfance – BAFA –

Connaissance des enfants

Techniques d'animation et d'encadrement

Activités d'éveil, culturelles, artistiques...

Règles d'hygiène et de sécurité

### **Expérience et savoir faire**

Surveiller

Animer

Communiquer

Assister

Poser des limites

Réguler des conflits

Travailler en équipe

Droit de réserve

Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité

### **Savoir être**

Patient

Réactif

A l'écoute

Rigoureux

CDD de 3 mois. Poste à pouvoir dès que possible. Curriculum Vitae, lettre

de motivation à adresser à :

**Monsieur le Maire**  
**1 place du Général de Gaulle**  
**29360 Clohars-Carnoët**  
**[rh@clohars-carnoet.bzh](mailto:rh@clohars-carnoet.bzh)**